



شبه نامه اجرایی آموزش بالینی دانشجویان پزشکی

آیین نامه قوانین و مقررات آموزشی

عنوان بخشنامه:	
قوانین آموزشی - درمانی بیمارستان نیک نفس	
کد بخشنامه: NH-ED-Hr	
تاریخ تدوین: ۱۴۰۱/۱۰/۱۲	تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۳/۳۱
	بازنگری مهرماه ۱۴۰۳
	بازنگری خرداد ماه ۱۴۰۴

فهرست

مقررات عمومی.....	
ویژه کارآموزان	
منشور حقوق بیمار.....	
بیماران بدحال.....	

هدف

به منظور آشنایی با قوانین بیمارستان، شیوه نامه آموزش بالینی دوره کارورزی مرکز آموزشی درمانی نیک نفس تدوین گردیده و از تاریخ تصویب لازم الاجرا می باشد.

اینجا یک بیمارستان است. رعایت مقررات بیمارستانی در اولویت تام قرار دارد.

مقررات عمومی ویژه کارآموزان

۱- ساعات آموزشی در بیمارستان از ۷/۵ صبح جهت استاجرهای کشیک روز قبل و ۸ جهت سایر استاجرها می باشد و تا ۱۲ ظهر ادامه دارد.

۲- ثبت ساعات ورود و خروج در واحد آموزش بالینی با تایمکس بیمارستان الزامی است.

۳- پس از اعلام حضور دانشجو می بایست در بخش مربوطه حضور یافته و امور آموزشی را زیر نظر اساتید مربوطه انجام دهد.

۴- نصب کارت شناسایی الزامی است. لازم است مسئولین و سرپرستاران بخش های درمانی و پاراکلینیک از ورود دانشجویان فاقد کارت شناسایی به بخش ها جلوگیری نمایند.

۵- جهت ارتباط با مسئولین ، حتما با منشی دفتر ریاست ، منشی دفتر مدیریت ، منشی معاونت آموزش بالینی،دفتر مدیر گروه و یا استاد مربوطه هماهنگی کنید.

ب: قوانین پوشش

۱- بیمارستان دانشگاهی ، تحت قوانین رسمی دولت جمهوری اسلامی ایران اداره می شود لذا اجرای این قوانین از ملزومات است. رعایت حجاب اسلامی برای خانم ها و پوشش حرفه ای برای آقایان الزامی است .

استفاده از مانتو ، مقنعه ، جوراب متعارف جهت پوشش الزامی است . پوشیدن مانتو و روپوش تنگ شلوار تنگ و کوتاه و آنهایی که تعمداً" پاره و یا وصله داراست ممنوع می باشد . بر اساس قوانین بیمارستان و جهت شناسایی بهتر، پوشش دانشجویان پزشکی در بخش و محیط بیمارستان شامل روپوش سفید ، شلوار و مقنعه مشکی برای خانم ها و روپوش سفید و شلوار برای آقایان است. از پوشیدن لباس اسکراب اتاق عمل در بخش ها خودداری نمایید.

۲ -استفاده از البسه و پوشش هایی که دارای علامت زننده و غیر متعارف ، علائم گرو های ضد اسلام ، ضد نظام و ضد اخلاق می باشند، ممنوع است.

۳-انجام هر گونه آرایش یا خالکوبی که در معرض دیده باشد ممنوع است .

۴-هر بخش پوشش ویژه ی خود را دارد لازم است دانشجویانی که در اتاق عمل حاضر میگردند ، پوشش مناسب اتاق عمل ابلغ شده از سوی ریاست بیمارستان را داشته باشند .

۵- بعد از اتمام بخش و برنامه های آموزشی دانشجو باید بدون روپوش سفید بیمارستان را ترک کند و حضور دانشجو با روپوش سفید در سطح شهر و خارج از فضای بیمارستان نه تنها مسائل عفونی بلکه اخلاقی را در پی دارد و جهت دانشجو نمره منفی لحاظ می شود.

۶- فرم پوشش حرفه ای که توسط هیئت علمی در پایان دوره پر می شود و در نمره پایان دوره تاثیر گزار می باشد.

ج: قوانین و روتین آموزشی بخش زنان

۱-شروع آموزش شما از ساعت ۸ صبح است.هفته اول در بخش زنان و زایمان معمولاً" صرف جلسات توجیهی و سمپولوژی می شود و تقسیم بندی سایر برنامه های آموزشی شما از هفته دوم بخش است.

۲- همه دانشجویان موظف هستند در جلسه مورنینگ آموزشی که از ساعت ۸:۳۰ تا ۹:۳۰ برگزار می شود شرکت کنند و در پایان مورنینگ حضور و غیاب انجام خواهد شد.

۳- در هفته اول پس از مورنینگ همه دانشجویان در جلسات توجیهی و سمپولوژی شرکت می کنند و از هفته دوم دانشجویان به سه گروه تقسیم بندی می شوند که هر گروه باید روزانه در یکی از بخش های درمانگاه آموزشی،راند آموزشی و یا اتاق عمل آموزشی شرکت کنند که از ساعت ۱۰ شروع شده و تا ۱۲ ظهر ادامه پیدا خواهد کرد.

۴-لطفاً" قبل از حضور متخصص در درمانگاه آموزشی حضور پیدا کرده و از بیماران شرح حال بگیرید و در مورد تشخیص ها و درمان ها با دوستان خود بحث کنید.در درمانگاه آموزشی از شما آزمون MINI-CEX گرفته خواهد شد.

۵- در راند بخش همراه با متخصص مربوطه بر بالین بیمار حاضر خواهید شد و ضمن ارائه شرح حال اخذ شده توسط دانشجو در مورد بیمار بحث خواهد شد. در راند آموزشی نیز از شما آزمون

MINI-CEX گرفته خواهد شد.

۶- در اتاق عمل آموزشی ضمن مشاهده جراحی های بخش زنان و زایمان اساتید حاضر در اتاق عمل نکاتی را در مورد آناتومی، روشهای جراحی و pre op و post op برای شما بحث خواهند کرد.

۷- هر دانشجو موظف به دادن کشیک بخش زنان است. ساعت کشیک برای کارآموزان از ساعت ۱۶ الی ۲۰ است و در طی کشیک دانشجو موظف است شرح حال بیماران بستری جدید را اخذ کرده و روز بعد در راند آموزشی ارائه دهد.

۸- در طی بخش موظف به پر کردن لوگ بوک الکترونیک هستید که در سامانه طبیب بارگزاری شده است. لوگ بوک را با دقت پر کنید زیرا بخشی از نمره پایانی بخش شما مربوط به لوگ بوک است.

۹- در پایان بخش موظف به ارائه ۲ شرح حال کامل از بیماران بخش هستید که در طی کشیک ها اخذ شده باشد و تشخیص های افتراقی در انتهای شرح حال مشخص شود، همچنین شامل (امضاء و اسم و فامیل) باشد.

۱۰- امتحان پایان بخش در روز آخر بخش ۲ ماهه زنان برگزار می شود. امتحان به صورت تشریحی و از مطالب بحث شده در مورنینگ، راندها، درمانگاه و اتاق عمل و بر اساس رفرنس می باشد.

۱۱- نمره امتحانی شما شامل امتحان پایان بخش، نمره شرح حال، نمره آزمون MINI-CEX و نمره لوگ بوک الکترونیک و نمره بخش که شامل حضور و غیاب و نظم و نحوه پوشش و اخلاق است می باشد.

۱۲- استفاده از تلفن همراه در واحد آموزش در زمان تشکیل کلاس ها ممنوع است .

۱۳- هر گونه فعالیت درسی یا پیشنهاد سازنده در جهت ارتقاء کیفیت واحد آموزشی درمانی مرکز برای دانشجو امتیاز مثبت محسوب می شود.

۱۴- طبق آیین نامه آموزشی امتحان پایان بخش به هیچ عنوان برای دانشجو تکرار نخواهد شد.

۱۵- یک هفته پس از برگزاری امتحان دانشجو می تواند نمره خود را از واحد آموزش دریافت کند و در صورت داشتن اعتراض باید اعتراض خود را به صورت کتبی ارائه دهد تا رسیدگی شود.

چک لیست معیار های ارزشیابی کارآموزان

نام نام خانوادگی تاریخ نظر سنجی.....

نام و نام خانوادگی هیئت علمی ارزیاب.....

ردیف	معیار	نمره کل معیار	نمره کارورزان از معیار
------	-------	---------------	------------------------

۱	امتحانات درون بخشی	۱۰	
۲	LOG BOOK	2	
۳	شرکت فعال در Morning	1	
۴	شرکت منظم در راند آموزشی	1	
۵	شرکت منظم وفعال در درمانگاه	1	
۶	شرح حال پایان بخش	2	
	آزمون عملکرد بالینی MENI- CEX	1	
7	پوشش و اخلاق حرفه ای	۲	

د: قوانین اخلاق حرفه ای

- ۱- رعایت اصل رازداری از اصول اساسی هر سیستم درمانی است ، لذا افشای موارد مربوط به بیماری یک فرد در مکانی دیگر به هیچ عنوان قابل پذیرش نیست.
- ۲-صیانت از ابزار و وسایل تشخیصی و درمانی به جهت اینکه متعلق به بیت المال می باشند، الزامی است .
- ۳- اوراق پرونده بیماران از جمله اسناد محرمانه است، در نگهداری و تنظیم اوراق پرونده بیماران نهایت دقت به عمل آید.
- ۴-حرمت کادر درمان را با رفتار خود بیفزایید ، لذا لازم است از انجام اعمالی که به حیثیت حرفه پزشکی لطمه می سازد خودداری کنید .

- ۵- از هر گونه برخورد با صدای بلند یا توهین آمیز یا درگیری با بیمار ، همراهان بیمار، همکاران و سایر دانشجویان پرهیزید.
- ۶- تکیه دادن و نشستن روی تخت بیمار ممنوع است و امتیاز منفی برای دانشجو به دنبال دارد.
- ۷- رعایت شئون اسلامی و موازین اخلاقی در محیط واحد آموزشی بیمارستان ضروری بوده و در نمره پایانی دانشجو لحاظ خواهد شد.
- ۸- مسئولین بخش ها مکلفند هر گونه رفتار یا کلام بی ادبانه ، توهین آمیز و بر هم زننده آرامش بیمار و محل نظم سازمانی را به معاونت آموزشی مرکز گزارش نمایند.
- ۹- در صورت هر گونه اعتراض یا درگیری در حیطه های مختلف و با افراد شاغل در بیمارستان اعم از نگهبان ، همراه بیمار ، بیمار و پرسنل بیمارستانی شکایت خود را ابتدا به معاونت آموزشی و یا مدیر گروه بصورت کتبی یا حضوری جهت پیگیری و حل مساله در میان بگذارید.

ه- قوانین ایمنی و کنترل عفونت

- ۱- قوانین کنترل عفونت و الزامات بهداشتی را جدی بگیرید .
- ۲- هرگونه نیدل استیک را به سرپرستار ، کارشناس کنترل عفونت یا سوپروایزر شیفت گزارش کنید.
- ۳- اصول بهداشت محیط را جدی بگیرید.
- ۴- چنانچه با دستگاه یا ابزاری آشنایی ندارید به هیچ عنوان از آن استفاده نکنید و از استاد خود یا سرپرستار بخش راهنمایی بخواهید.
- ۵- حفظ نظافت ناخن ها و عدم استفاده از زیورات به جهت کنترل عفونت های بیمارستانی الزامی است.

ی: امکانات رفاهی

- ۱- امکانات رفاهی تا حد امکان تامین شده است

۲-- کمد های موجود در ابتدای هر دوره به دانشجو تحویل داده می شود و در پایان دوره از دانشجو تحویل گرفته می شود که جهت تعویض لباس و نگهداری وسایل شخصی می باشد.

منشور حقوق بیمار

دانشجویان گرامی لازم است با حقوق بیمار آشنا شده و در رعایت آن نهایت تلاش خود را بنمایند.

۱- بیمار حق دارد در اسرع وقت درمان و مراقبت مطلوب مؤثر و همراه با احترام کامل را بدون توجه به عوامل نژادی، فرهنگی و مذهبی از گروه درمان انتظار داشته باشد.

۲- بیمار حق دارد محل بستری، پزشک، پرستار و سایر اعضای گروه معالج خود را در صورت تمایل بداند و بشناسد.

۳- بیمار حق دارد در خصوص مراحل تشخیص، درمان و سیر پیشرفت بیماری خود اطلاعات ضروری را شخصاً و یا در صورت تمایل از طریق یکی از بستگان از پزشک معالج درخواست نماید. به طوری که در فوریت های پزشکی این امر نباید منجر به تأخیر در ادامه درمان و یا تهدید جانی بیمار گردد.

۴- بیمار حق دارد قبل از معاینات و یا اجرای درمان، اطلاعات ضروری در خصوص عوارض احتمالی و یا کاربرد سایر روشها را در حد درک خود از پزشک معالج دریافت و در انتخاب نهایی درمان مشارکت نماید.

۵- بیمار حق دارد در صورت تمایل شخصی و عدم تهدید سلامتی آحاد جامعه طبق موازین قانونی، رضایت شخصی خود از خاتمه درمان را اعلام و یا به دیگر مراکز درمانی مراجعه نماید.

۶- بیمار حق دارد جهت حفظ حریم شخصی خود از محرمانه ماندن محتوای پرونده پزشکی، نتایج معاینات و مشاوره های بالینی جز در مواردی که بر اساس وظایف قانونی از گروه معالج اعلام صورت می گیرد، اطمینان حاصل نماید.

۷- بیمار حق دارد از رازداری پزشک و دیگر اعضای تیم معالج خود مطمئن باشد و کسب اطلاعات افرادی که مستقیماً بر روند درمان شرکت ندارند، موکول به کسب اجازه بیمار خواهد بود.

۸- بیمار حق دارد از دسترسی به پزشک معالج و دیگر اعضای اصلی گروه معالج در طول مدت بستری، انتقال و پس از ترخیص اطمینان حاصل نماید.

۹- بیمار حق دارد با کسب اطلاع کامل از نوع فعالیتهای آموزشی و پژوهشی بیمارستان که بر روی سلامتی و درمان وی مؤثرند، تمایل و رضایت شخصی خود به مشارکت درمانی را اعلام و یا در مراحل پژوهش از ادامه همکاری خودداری نماید.

۱۰- بیمار حق دارد در صورت ضرورت اعزام و ادامه درمان از سایر مراکز درمانی قبلاً از مهارت گروه معالج، میزان تعرفه ها و پوشش بیمه ای خدمات در مرکز درمانی مطلع گردد

بیماران بد حال

دانشجویان گرامی لازم است با مراقبت های لازم در مورد بیماران بدحال آشنا باشند.

فرآیند اولویت بندی مراقبت های بیماران به منظور حصول اطمینان از اقدامات تشخیصی و درمانی سریع جهت بیماران اورژانسی است به گونه ای که هر چه وضعیت بیمار وخیم تر، زمان رسیدگی به بیمار سریعتر.

✓ تعاریف

۱- واحد تریاژ

مکانی است برای پذیرش، تفکیک بیماران اورژانسی از غیر اورژانسی و توزیع بیماران برحسب اولویت و شرایط جسمانی بیماران به منظور انجام اقدامات درمانی یا بستری این مکان به عنوان یک واحد اورژانس جهت بیمارانی که به دلایل تروما، حوادث یا هر نوع بیماری طبی یا جراحی در بدو ورود به بیمارستان مراجعه میکنند.

۲- اتاق احیاء

مکانی است جهت اقدامات درمانی اورژانسی و احیاء بیمارانی که دچار بیماری های خیلی حاد و یا جراحات و صدمات تهدید کننده حیات شده اند (به محض انجام اقدامات درمانی در بخش اورژانس بیماران ممکن است از بخش اورژانس، به اتاق هایی تحت عنوان تحت نظر، اتاق عمل، بخش های بستری بیمارستانی و یا بیمار به بیمارستان فوق تخصصی ارجاع شده و در صورت بهبود حال عمومی مرخص شود).

۳- سالن انتظار

محلی است برای انتظار بیمارانی که از نظر سیستم تریاژ جزء بیماران نارنجی و زرد هستند.

۴- اتاق تحت نظر (O.R) : observation rooms

جهت اقامت بیماران تا ۶ ساعت

۵- پرستار تریاژ

پرستار تریاژ بایستی مهارتهای زیر را داشته باشد:

✓ داشتن ذهن خلاق و پرسشگر با قدرت تشخیص بالای بیماری در موارد مشکوک

✓ داشتن دانش آناتومی، فیزیولوژی و فیزیوپاتولوژی

✓ مسئولیت پذیر و ریسک پذیر باشد.

✓ قادر به ایجاد ارتباط مؤثر با دیگران و داشتن مهارت ارتباط عمومی قوی

✓ شناخت کافی از موازین علمی پزشکی و پزشکی قانونی

تهدیه کننده (نام -سمت)	تایید کننده (نام -سمت)	تصویب کننده (نام رئیس کمیته)	ابلاغ کننده
مدیر EDO دکتر میرزایی	مدیر گروه زنان -دکتر منشوری دکتر وطن خواه معاون آموزش نیک نفس	خانم دکتر حیدری ریاست مرکز نیک نفس	خانم دکتر حیدری ریاست مرکز نیک نفس

